

ОБЩИНСКИ СЪВЕТ БОЛЯРОВО, ОБЛАСТ ЯМБОЛ

ПРЕПИС - ИЗВЛЕЧЕНИЕ

от Протокол № 40

от заседанието на 17.09.2026 г.

по точка 1 от дневния ред

Относно: Приемане бюджета на община Болярово за 2026 година, докладва: Христо Христов – кмет на общината, докладва Христо Христов – кмет на общината, ОБС взе **Решение № 450** На основание чл. 21, ал. 1, т. 6 и чл. 52, ал. 1 от ЗМСМА и във връзка с разпоредбите на ЗДБРБ за 2025 г., ПМС № 28/2025 г. за изпълнение на ЗДБРБ за 2025 г. и Наредба № 4 за условията и реда за съставяне на бюджетната прогноза за местните дейности за следващите три години и за съставяне, приемане, изпълнение и отчитане на бюджета на община Болярово, Общински съвет Болярово

РЕШИ:

1. На основание чл. 94, ал. 2 и ал. 3 и чл. 39 от Закона за публичните финанси приема бюджета за 2026 г., както следва:

1. По приходите в размер на 10 670 000 евро (Приложение № 1) в т.ч.:

1.1. Приходи за делегирани от държавата дейности в размер на 6 963 777 евро

в т.ч.:

1.1.1. Обща допълваща субсидия в размер на 5 429 259 евро;

1.1.2. Преходен остатък от 2025 г. в размер на 1 555 168 евро, разпределен съгласно Приложение № 4;

1.1.4. Временно съхраняване на чужди средства - 20 650 евро;

1.2. Приходи за местни дейности в размер на 3 706 223 евро

в т.ч.:

1.2.1. Данъчни приходи в размер на 163 770 евро;

1.2.2. Неданъчни приходи в размер на 1 060 039 евро;

1.2.3. Целева субсидия за финансиране на капиталови разходи за местни дейности в размер на 838 200 евро;

1.2.4. Обща изравнителна субсидия в размер на 671 500 евро в т.ч.:

- обща изравнителна субсидия - 553 700 евро;

- трансфер за зимно поддържане и снегочистване - 63 800 евро;

- трансфер за други целеви разходи за МД - 54 000 евро

1.2.5. Предоставени трансфери - 27 610 евро;

1.2.6. Преходен остатък - 1 000 324 евро

2. По разходите в размер на 10 670 000 лв., (разпределени по функции, групи, дейности и параграфи, съгласно Приложение № 2) в т.ч.:

2.1. За делегирани държавни дейности в размер на 7 227 877 евро.

от тях:

2.1.1. От държавни трансфери - 5 429 259 евро;

2.1.2. От преходен остатък ДД - 1 534 518 евро;

2.1.3. Дофинансиране от местни приходи - 264 100 евро;

2.2. За местни дейности в размер на 3 442 123 евро

3. Приема актуализирана Инвестиционната програма, съгласно приложен поименен списък (Приложение № 3 – ПИ-4).

4. Определя второстепенни разпоредители на делегирани бюджети за 2026 година:

4.1. СУ “Д-р Петър Берон” гр. Болярово

4.2. ОУ “Ст. Караджа” с. Ст. Караджово

4.3. Общинско социално предприятие за озеленяване и благоустрояване

5. Приема разчет за разходите по бюджета за 2026 г.:

5.1. Собствен бюджет - Болярово	-	9 517 130 евро;
5.2. СУ "Д-р Петър Берон" гр.Болярово	-	803 756 евро;
5.3. ОУ "Ст. Караджа" с.Ст. Караджово	-	319 114 евро
5.4. Общинско социално предприятие за озеленяване и благоустрояване	-	30 000 евро.

6. Приема разпределението на преходния остатък от 2025 г. по функции, съгласно Приложение № 4

7. Приема следните лимити за разходи:

7.1. Средства за работно облекло на работниците и служителите в размер до 220 евро на едно лице.

7.2. Средствата за социално-битово и културно обслужване на персонала в размер до 3 % на сто от утвърдените разходи за основни заплати на лицата, назначени по трудови правоотношения съгласно ПМС № 102/2026 г. за изпълнение на държавния бюджет за 2026г.

7.3. Представителни разходи за кмет на общината в размер на 5 300 евро (до 3% от издръжката на Общинска администрация).

7.4. Помощи по решение на общински съвет в размер на 30 000 евро, в т.ч. за новородени деца по 150 евро.

7.5. Приема среден месечен оклад за един обяд на ден на ученик в общообразователните училища в общината в размер до 2,50 евро.

7.6. Приема среден месечен оклад за един храноден в целодневните детски градини в размер до 3,00 евро.

7.7. Приема разчет за целеви разходи за допълнително заплащане на лекарските практики в Болярово, Мамарчево, Воден и Стефан Караджово в размер на 150 евро месечно.

7.8. Средства за изплащане на транспортни разноски на пътуващия персонал от местоживееене до месторабота и обратно, както следва:

7.8.1. За функция „Образование“ в размер на 100% от действително извършените разходи;

7.8.2. За всички останали функции – в размер на 90%

7.8.3. Утвърждава по предложение на ръководителите на бюджетните звена поименен списък на лицата по т. 7.8.

8. Утвърждава разчети за субсидии на организации с нестопанска цел, както следва:

8.1. Читалище "Възраждане" гр.Болярово	-	101 160 евро
8.2. Читалище "Ст.Караджа" с.Ст. Караджово	-	11 240 евро
8.3. Читалище "Светлина" с.Мамарчево	-	11 240 евро
8.4. Читалище "Ана Маймункова" с.Воден	-	11 240 евро
8.5. Читалище "Н.Й.Вапцаров" с.Попово	-	11 240 евро
8.6. Читалище "Просвета" с.Г. Крушево	-	11 240 евро
8.7. ФК „Ботев“ Болярово	-	20 000евро

9. Определя шестдесет и седем /67/ бройки численост на персонала в общинската администрация, в.т.ч.:

9.1. Петдесет (50) бр. със средства за заплати по §01-00 в размер на 668 000 евро за сметка на трансфера по единния разходен стандарт;

9.2. Седемнадесет (17) дофинансирани бройки със средства за заплати по §01-00 в размер на 146 000 евро за сметка на общински приходи;

10. Кметът на общината да състави длъжностно разписание в рамките на средствата за заплати по т.9.1 и 9.2, съответно за делегираната и дофинансирана дейност и съобразно приетата структура на общинската администрация.

11. Определя максимален размер на новите задължения за разходи, които могат да бъдат натрупани през 2026 година в размер на 1 100 145 евро (15% от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години).

12. Определя максимален размер на ангажиментите за разходи, които могат да бъдат поети през 2026 г. в размер на 3 667 152 евро (50% от средногодишния размер на отчетените разходи за последните четири години).

13. Определя размера на просрочените вземания, които се предвижда да бъдат събрани през 2026 година в размер на 161 611 евро. За текущата година общината няма просрочени задължения.

14. Определя максималния размер на общинския дълг към 31.12.2026 г. 174 834 евро.

15. Одобрява индикативен годишен разчет за сметките за средства от Европейския съюз, съгласно Приложение № 6.

16. Одобрява актуализирана бюджетна прогноза за местните дейности с показатели за 2026г., проектобюджет за 2027г. и прогнозни показатели за 2028г. и 2029г. по приходите, помощите, даренията, бюджетните взаимоотношения и финансирането и по разходите, съгласно Приложение № 5

17. Оправомощава кмета на общината да извършва компенсирани промени:

17.1. В частта за делегираните от държавата дейности – между утвърдените показатели за разходите в рамките на една дейност, с изключение на дейностите на делегиран бюджет, при условие, че не се нарушават стандартите за делегираните от държавата дейности и няма просрочени задължения в съответната делегирана дейност.

17.2. В частта за местните дейности – между утвърдените разходи в рамките на една дейност или от една дейност в друга, без да изменя общия размер на разходите.

17.3. В разходната част на бюджета за сметка на резерва за непредвидени и/или неотложни разходи.

18. Възлага на кмета на общината:

18.1. Да определи и утвърди бюджетите на второстепенните разпоредители с бюджетни кредити;

18.2. Да информира ОбС в случай на отклонение на средния темп на нарастване на разходите за местни дейности и да предлага конкретни мерки за трайно увеличаване на бюджетните приходи и/или трайно намаляване на бюджетните разходи.

18.3. Да включва информацията за извършените промени в тримесечните отчети и обяснителните записки към тях.

18.4. Да разработи детайлен разчет на сметките за средства от ЕС по отделните общински проекти, в съответствие с изисквания на съответния Управляващ орган и на МФ.

19. Упълномощава кмета да предоставя временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет за авансово финансиране на плащания по проекти, финансирани със средства от ЕС и по други международни програми включително и на бюджетни организации, чиито бюджет е част от общинския.

19.1. За всеки отделен случай кметът на общината определя или договаря срока на погасяване на заемите в съответствие с условията на финансиращата програма, но не по-късно от края на годината.

19.2. При предоставянето на временни безлихвени заеми от временно свободни средства по общинския бюджет да се спазват изискванията на чл.126 от ЗПФ.

19.3. Във всички останали случаи, при възникване на потребност от предоставяне на временни безлихвени заеми, кметът на общината внася предложение за предоставянето им по решение на общински съвет.

20. Упълномощава кмета:

20.1. Да разработва и възлага подготовката на общински програми и проекти и да кандидатства за финансирането им със средства по структурни и други фондове на ЕС и на други донори, по национални програми и от други източници

за реализиране на годишните цели на общината за изпълнение на общинския план за развитие.

20.2. Да кандидатства за средства от Централния бюджет и други източници за финансиране и съфинансиране на общински програми и проекти.

21. Приема за сведение Протокола от публичното обсъждане, съгласно Приложение № 7.

II. На основание чл. 44, ал. 1, т. 5 и т. 7 от ЗМСМА, задължава кмета да организира изпълнението на общинския бюджет и решението на ОБС и да разработи и представи бюджета в срок до един месец след приемането в МФ и Сметна палата.

III. На основание чл. 137, ал. 2 от Закона за публичните финанси задължава кмета на общината да представи в общинския съвет информация за текущото изпълнение на бюджета, сметките за средства от ЕС за полугодieto и на основание чл.137, ал.6 от ЗПФ да информира местната общност за изпълнението на бюджета по ред, определен от ОБС Болярово.

IV. На основание чл. 44, ал. 1, т. 18 от ЗМСМА задължава кмета на общината да изпраща на ОБС административни актове, както и договорите и техните изменения и допълнения издадени в изпълнение на приетите решения на ОБС в тридневен срок от издаването или подписването им.

Гласували: 11 "за";

0 "против";

0 "въздържали се"

1. Ана Николова Минчева
2. Ана Петкова Петрова-Димитрова
3. Ангел Стефанов Митов
4. Атанас Борисов Дженков
5. Василка Тодорова Чорлова
6. Веселина Петрова Ганева
7. Йордан Трифонов Трифонов
8. Красимир Любчов Григоров
9. Мария Атанасова Тодорова
10. Христо Христов Николов
11. Янко Кирилов Анев

Вярно с оригинала!

Красимир Григоров
Председател на ОБС Болярово

